
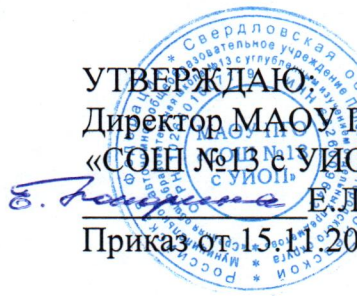


МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 13 с углубленным изучением отдельных предметов»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ ПГО
«СОШ №13 с УИОП»

 Е. Л. Кокорина
Приказ от 15.11.2018 г. № 235-Д



ПОРЯДОК
о работе с обучающимися,
имеющими трудности в обучении

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок работы с обучающимися, имеющими трудности в обучении в МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 13 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее — Порядок) разработан в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Концепцией развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года и план мероприятий на 2017—2020 годы по ее реализации, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 № 520-р;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (с изменениями);
- Уставом МАОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 13 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее — Школа).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует деятельность администрации и педагогических работников Школы по выявлению обучающихся, имеющих трудности в освоении основных образовательных программ, организацию работы по ликвидации учебной неуспешности и помощи в социальной адаптации обучающихся Школы.

1.3. Настоящий Порядок — элемент внутренней системы оценки качества образования и профилактики безнадзорности и беспризорности, правонарушений несовершеннолетних.

1.4. В Порядке используются следующие понятия и определения:

- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации — это дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети — жертвы насилия; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- социальная адаптация — процесс активного приспособления ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, к принятым в обществе правилам и нормам поведения, а также процесс преодоления последствий психологической или моральной травмы;
- учебная неуспешность — трудности в освоении образовательных программ, негативно влияющие на результаты образовательной деятельности.

1.5. Цели и задачи настоящего Порядка:

- защита обучающихся от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие и организация;
- профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;
- профилактика учебной неуспешности, социальной дезадаптации обучающихся Школы;
- профилактика трудностей в освоении основных образовательных программ Школы, поступательном и всестороннем развитии обучающихся;
- повышение качества образовательной деятельности Школы;
- координация действий администрации, педагогического коллектива Школы, органов государственной власти, местного самоуправления и социальных партнеров по профилактике девиантного поведения несовершеннолетних, воспитанию полноценных членов общества.

1.6. Принципы организации работы Школы по работе с детьми, имеющими трудности

в обучении:

- интеграция — объединение усилий Школы, органов государственной власти, местного самоуправления, социальных партнеров по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в обучении;
- системность — функционирование администрации, различных служб школы, органов коллегиального управления и самоуправления, координация и сосредоточение их действий на решении проблем учебной неуспешности обучающихся;
- комплексность — сочетание различных средств, методов и технологий в обучении;

- своевременность — незамедлительное реагирование администрации и педагогического коллектива при выявлении трудностей в обучении конкретных обучающихся, групп обучающихся;
- индивидуальный подход — учет индивидуальных особенностей развития и здоровья ребенка, окружающей социальной среды и других факторов, влияющих на результаты образовательной деятельности обучающихся;
- конфиденциальность — защита персональных данных ребенка, информации о его индивидуальных особенностях, возможностях, потребностях, обстоятельствах семейного характера от распространения;
- сотрудничество — поддержка семьи и взаимодействие с ней в вопросах профилактики безнадзорности и правонарушений.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

2.1. Система работы с обучающимися, имеющими трудности в освоении основных образовательных программ (ООП) включает в себя следующие направления деятельности

администрации и педагогических работников Школы:

- анализ образовательных результатов, обучающихся школы по уровням образования, учебным параллелям, классам;
- выявление обучающихся, имеющих низкие результаты образовательной деятельности, демонстрирующих частичное или полное неуспевание ООП;

2.2. определение факторов, мешающих усваивать учебный материал;

2.3. разработку алгоритма действий по ликвидации или минимизации факторов, формирующих трудности в обучении;

- разработку алгоритма действий по восполнению пробелов в знаниях, формированию учебных навыков, социальных компетенций.

По направлениям работы, указанным в п. 2.1. настоящего Порядка осуществляется распределение функциональных обязанностей между администрацией и педагогическими работниками Школы.

2.4. Анализ образовательных результатов, обучающихся школы по уровням образования, учебным параллелям, классам.

2.5. Комплексный анализ образовательных результатов, обучающихся по уровням образования осуществляют заместители директора Школы по учебно-воспитательной работе (УВР).

2.5.1. В результате анализа выявляются:

- учебные предметы, курсы, модули, по которым обучающиеся имеют низкие результаты образовательной деятельности;
- обучающиеся, имеющие низкие результаты образовательной деятельности: по одному учебному предмету (курсу, модулю); по нескольким учебным предметам (курсам, модулям); по большинству предметов учебного плана.

2.5.2. Комплексному анализу подвергаются результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, ВПР, муниципального и регионального мониторинга качества образования, внутришкольного контроля.

2.6. Неудовлетворительные результаты текущего контроля успеваемости учителя-предметники доводят до сведения классных руководителей еженедельно.

Классный руководитель доводит информацию о неудовлетворительных результатах текущего контроля успеваемости по классу до заместителя по УВР ежемесячно в виде аналитической справки (приложение 1).

3. ВЫЯВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИМЕЮЩИХ НИЗКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. На основании комплексного анализа образовательных результатов, обучающихся школы заместитель директора по УВР выявляет:

- обучающихся, имеющих трудности в обучении по конкретным предметам;
- обучающихся, имеющих трудности в обучении по предметам одного цикла;
- обучающихся, имеющих трудности в обучении по всем предметам учебного плана.

3.2. При выявлении групп обучающихся, имеющих трудности в обучении по конкретному предмету, заместитель по УВР инициирует проверку профессиональной деятельности педагогов-предметников, показавших низкие результаты обучения в рамках внутришкольного контроля (ВШК).

4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ФАКТОРОВ, ВЛИЯЮЩИХ НА ФОРМИРОВАНИЕ ТРУДНОСТЕЙ В ОБУЧЕНИИ

4.1. На детей, имеющих трудности в обучении, классным руководителем заводится индивидуальная карта факторов (приложение 2).

4.2. Данные о социальном окружении обучающегося, семейной ситуации классный руководитель получает в результате общения с родителями (законными представителями) и от социального педагога Школы.

4.2. Данные о психоэмоциональном состоянии, взаимодействии с педагогическим коллективом, детским коллективом классный руководитель получает от педагога-психолога.

4.3. Педагог-психолог осуществляет соответствующую диагностику по рекомендации классного руководителя, с согласия или по просьбе родителей (законных представителей) обучающегося.

5. ДЕЙСТВИЯ ПО ЛИКВИДАЦИИ ИЛИ МИНИМИЗАЦИИ ФАКТОРОВ, ФОРМИРУЮЩИХ ТРУДНОСТИ В ОБУЧЕНИИ

5.1. На основе комплексного анализа факторов, формирующих трудности в обучении, классный руководитель при участии заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, педагога-психолога и заместителя директора по УВР разрабатывает план преодоления учебной неуспешности.

5.2. При наличии фактора трудной жизненной ситуации заместитель директора по воспитательной работе:

- осуществляет работу с родителями (законными представителями) по усилению родительского контроля за результатами образовательной деятельности, предлагает психолого-педагогическое консультирование;

- оказывает помощь обучающимся в профориентации, социальной адаптации, временной занятости в каникулярное время.

5.3. При наличии фактов нарушения прав ребенка в семье, неисполнении родительских обязанностей заместитель директора по ВР:

- приглашает родителей (законных представителей) на Совет по профилактике;
- доводит информацию о нарушении прав ребенка, неисполнении родительских обязанностей до территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (ТКДН и ЗП), органов опеки и попечительства;
- при систематических пропусках занятий без уважительной причины подает сведения в органы управления образованием.

5.4. При наличии особенностей здоровья, которые подтверждены медицинскими документами установленного образца, заместитель директора по УВР совместно с учителем-предметником:

- использует методики, средства и технологии обучения для создания необходимых условий обучения;
- разрабатывает индивидуальный учебный план (при необходимости);
- консультирует родителей (законных представителей) по вопросам обучения по адаптированным образовательным программам, выбору подходящих форм получения образования и обучения.

5.5. При наличии психоэмоциональных факторов, препятствующих успешному освоению ООП, педагог-психолог с согласия родителей (законных представителей):

- оказывает психолого-педагогическую помощь обучающемуся в снятии психоэмоционального напряжения;
- проводит коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимся с письменного согласия родителей (законных представителей);

5.6. консультирует родителей (законных представителей) по действиям в трудной ситуации.

6. ДЕЙСТВИЯ АДМИНИСТРАЦИИ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ, ФОРМИРОВАНИЮ УЧЕБНЫХ НАВЫКОВ, СОЦИАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1. Учитель-предметник определяет пропущенные (неусвоенные) темы обучающимся, формирует перечень методической литературы, электронных ресурсов для самостоятельных занятий обучающегося.

6.2. Заместитель директора по УВР разрабатывает план преодоления учебной неуспешности и контролирует его выполнение.

6.3. Заместитель директора по воспитательной работе определяет мероприятия спортивной, культурной и иной направленности для организации досуга обучающегося.

6.4. Социальный педагог планирует индивидуально-профилактическую деятельность в отношении обучающегося и членов его семьи совместно с ОКДН и ЗП (при необходимости).