

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МАОУ ПГО «СОШ № 13 с УИОП»

Е.Е. Титова

«30» августа 2024 года

**План работы  
Совета профилактики МАОУ ПГО «СОШ №13 с УИОП»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель работы:** оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации; комплексное решение проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав, социальной реабилитации, адаптации и коррекции детей и подростков.

**Задачи работы:**

- профилактика (предупреждение) правонарушений среди несовершеннолетних в образовательной организации;
- обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность учащихся школы;
- помощь в разрешении и предотвращении конфликтных ситуаций в коллективе учащихся и педагогов, в семье между учениками и родителями;
- оказание консультативной, методической помощи родителям в воспитании детей;
- оказание помощи классным руководителям в планировании работы с учащимися, попавшими в трудную жизненную ситуацию.

**Состав Совета профилактики:**

Председатель: Заместитель директора по ПП и ОБОП,

Члены: социальный педагог, педагог - психолог, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР.

Приглашаемые: классные руководители, учителя – предметники.

**Основные направления деятельности  
Совета профилактики  
МАОУ ПГО «СОШ №13 с УИОП»  
в 2024-2025 учебном году**

№/пп	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация работы Совета профилактики, проведение заседаний, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	В течение года	Председатель Совета профилактики, социальный педагог
2	Сбор, анализ и корректировка списка детей «группы риска», стоящих на различных видах профилактического учета	В течение года	Социальный педагог
3	Подготовка, корректировка, уточнение списка обучающихся и семей «группы риска»	В течение года	Социальный педагог

4	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета (по необходимости совместно с сотрудниками ПДН)	В течение года	Члены Совета профилактики
5	Рейд в семьи, находящиеся в социально-опасном положении (по необходимости совместно с сотрудниками ПДН)	В течение года	Члены Совета профилактики
6	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с обучающимися «группы риска» (по необходимости совместно с сотрудниками ПДН)	В течение года	Члены Совета профилактики
7	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с родителями обучающихся «группы риска» (по необходимости совместно с сотрудниками ПДН)	В течение года	Члены Совета профилактики
8	Организация досуга детей «группы риска» в каникулярное время	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
9	Учет занятости детей «группы риска» дополнительным образованием	В течение года	Социальный педагог
10	Работа с детьми, неуспевающими по предметам, имеющими пропуски по неуважительным причинам	Еженедельно	Члены Совета профилактики, классные руководители
11	Вызов обучающихся и их родителей на заседания Совета профилактики	По мере необходимости	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН
12	Координация работы с инспектором ПДН, постановка и снятие с учета обучающихся, родителей	По мере необходимости	Председатель Совета профилактики, инспектор ПДН

**Календарное планирование заседаний  
Совета профилактики  
МАОУ ПГО «СОШ №13 с УИОП»  
в 2024-2025 учебном году**

№/ пп	Мероприятие	Ответственный
<b>Сентябрь</b>		
1.	<p><b>Заседание Совета профилактики №1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы Совета профилактики за прошлый год</li> <li>2. Формирование банка данных подростков «группы риска», подростков из неблагополучных семей; социальных паспортов классов и школы.</li> <li>3. Планирование работы. Организация сотрудничества с правоохранительными органами.</li> <li>4. Организация социально-психологического тестирования, медицинского тестирования.</li> <li>5. Рассмотрение персональных дел.</li> <li>6. Сведения о занятости учащихся, требующих повышенного педагогического внимания, учащихся состоящих на учете ВШУ и органах системы профилактики во внеурочное время.</li> </ol>	<p>Зам. директора по ПП, члены Совета профилактики</p>
<b>Октябрь</b>		
2.	<p><b>Заседание Совета профилактики №2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ предварительных итогов 1 четверти по успеваемости, посещаемости, причины неуспеваемости.</li> <li>2. Текущие вопросы: профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости.</li> <li>3. Организация контроля занятости детей группы риска в период осенних каникул.</li> </ol>	
<b>Декабрь</b>		
3.	<p><b>Заседание Совета профилактики №3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ предварительных итогов полугодия по успеваемости, посещаемости, причины неуспеваемости.</li> <li>2. Текущие вопросы: профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости.</li> <li>3. Организация контроля занятости детей группы риска в период зимних каникул.</li> <li>4. Организация новогодних мероприятий в школе.</li> <li>5. «Безопасная зима» - планирование профилактической работы по безопасности.</li> <li>6. Рассмотрение персональных дел.</li> </ol>	<p>Зам. директора по ПП, социальный педагог, инспектор по делам несовершеннолетних по согласованию</p>
<b>Февраль</b>		
4.	<p><b>Заседание Совета профилактики №4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состояние посещаемости. Профилактика пропусков без уважительной причины.</li> <li>2. Работа классных руководителей 7-9 классов по организации пропаганды здорового образа жизни среди подростков.</li> <li>3. Работа школы по профилактике суицидального поведения подростков.</li> </ol>	<p>Зам. директора по ПП, классные руководители, инспектор по делам несовершеннолетних по согласованию</p>

	<p>4. Работа с учащимися и их родителями, входящими в «группу риска» при организации ГИА.</p> <p>4. Рассмотрение персональных дел.</p>	
<b>Апрель</b>		
5.	<p><b>Заседание Совета профилактики №5</b></p> <p>1. Организация летнего отдыха и трудовой деятельности учащихся в летний период.</p> <p>2. Работа школы по профилактике употребления ПАВ, алкогольной продукции.</p> <p>3. Рассмотрение персональных дел.</p>	<p>Зам. директора по ПП, социальный педагог, инспектор по делам несовершеннолетних по согласованию</p>
<b>Май</b>		
6.	<p><b>Заседание Совета профилактики №6</b></p> <p>1. Анализ работы Совета профилактики за 2023-2024 уч. год.</p> <p>3. О снятии с внутришкольного учета.</p>	<p>Зам. директора по ПП, социальный педагог</p>