

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Полевского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 13
с углубленным изучением отдельных предметов»

П Р И К А З

г. Полевской

от «6» сентября 2021г.

№ 143 - Д

*О психолого – педагогического консилиуме,
о психолого – педагогическом сопровождении обучающихся
на период 2021-2022 учебного года*

Во исполнение Распоряжения Минпросвещения России от 9 сентября 2019 года № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», а также для обеспечения психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу «Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме», утвержденное приказом №163/6 - Д от 1.09.2017 г.;
2. Создать психолого – педагогический консилиум (далее - ППк) МАОУ ПГО «СОШ №13 с УИОП».
3. Утвердить:
 - 3.1. Состав ППк на период 2021-2022 учебного года:
Председатель ППк – Филиппова Н.В., педагог-психолог;
Учитель-логопед – Шишкина Марина Александровна;
Педагог-психолог– Филиппова Наталия Витальевна;
Учитель – дефектолог – Береснева Анна Сергеевна;
Учитель 1-4 классов- Банникова Светлана Геннадьевна, заместитель директора по УВР;
Учитель 5-9 классов – Забанных Людмила Эмильевна, заместитель директора по УВР;
Койвула Мария Дмитриевна - заместитель директора по ПП и ОБОП;
Секретарь ППк – Шишкина Марина Александровна.
 - 3.2. Положение о психолого – педагогическом консилиуме в МАОУ ПГО «СОШ №13 с УИОП» (Приложение 1);
 - 3.3. График плановых заседаний психолого – педагогического консилиума на 2021-2022 учебный год (Приложение 2);
 - 3.4. План работы службы психолого – педагогического сопровождения участников образовательных отношений на 2021-2022 учебный год (Приложение 3).
4. Руководителю ППк (Филиппова Н.В.) довести данный Приказ до сведения педагогических работников в срок до 10.09.2021;
5. Ответственному за ведение официального сайта МАОУ ПГО «СОШ №13 с УИОП» (Липунов С.О.) разместить настоящий Приказ в разделе «Психолого-педагогический консилиум (ППк)»;
6. Контроль исполнения Приказа оставляю за собой.

И.о. директора:



Л.Э. Забанных

**Положение
о психолого-педагогическом консилиуме (ППк)**

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №13 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Организации), с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.2. Задачами ППк являются:

1.2.1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

1.2.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.2.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

1.2.4. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

2. Организация деятельности ППк

2.1. ППк создается на базе МАОУ ПГО «СОШ №13 с УИОП» приказом руководителя Организации.

Для организации деятельности ППк в Организации оформляются:

приказ руководителя Организации о создании ППк с утверждением состава ППк;

положение о ППк, утвержденное руководителем Организации.

2.2. В ППк ведется документация согласно Приложению 1.

Порядок хранения и срок хранения документов ППк определен в Положении о ППк.

2.3. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на руководителя Организации.

2.4. Состав ППк: председатель ППк, заместитель председателя ППк (определенный из числа членов ППк при необходимости), педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог (классный руководитель), секретарь ППк (определенный из числа членов ППк).

2.5. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

2.6. Ход заседания фиксируется в протоколе (Приложение 2).

Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

2.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (приложение 3). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

2.8. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ПМПК)* оформляется Представление ППк на обучающегося (приложение 4).

Представление ППк на обучающегося для предоставления на ПМПК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

3. Режим деятельности ППк

3.1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом Организации на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

3.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

3.3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3.4. Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Организации; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

3.5. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

3.6. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

Специалистам ППк за увеличение объема работ устанавливается доплата, размер которой определяется Организацией самостоятельно.

4. Проведение обследования

4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

4.2. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Организации с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение 5).

4.3. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

4.4. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

4.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

4.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

- дополнительный выходной день;
- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня/снижение двигательной нагрузки;
- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
- снижение объема задаваемой на дом работы;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

5.3. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации** могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

5.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. N 1082 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии".

** Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статья 42

Приложение 1 к Положению о ППк

Документация ППк

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк;
2. Положение о ППк;
3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк по форме:

№	Дата	Тематика заседания*	Вид консилиума (плановый/внеплановый)

* - утверждение плана работы ППк; утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями; проведение комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимся; зачисление обучающихся на коррекционные занятия; направление обучающихся в ПМПк; составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательной организацией); экспертиза

адаптированных основных образовательных программ ОО; оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися и другие варианты тематик.

5. Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума по форме:

№ п/п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заключение	Результат обращения
-------	--------------------------------	---------------	---------------------	-----------------------	--------------------------	---------------------

6. Протоколы заседания ППк;

7. Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение (В карте развития находятся результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на обучающегося, коллегиальное заключение консилиума, копии направлений на ПМПк, согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка, вносятся данные об обучении ребенка в классе/группе, данные по коррекционной-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения. Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам ОО, педагогам и специалистам, работающим с обучающимся).

8. Журнал направлений обучающихся на ПМПк по форме:

№ п/п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рождения	Цель направления	Причина направления	Отметка о получении направления родителями
					Получено: далее перечень документов, переданных родителям (законным представителям) Я, ФИО родителя (законного представителя) пакет документов получил(а). " __ " 20__ г. Подпись: _____ Расшифровка: _____

Приложение 2 к Положению о ППк

Шапка/официальный бланк ОО

Протокол заседания психолого-педагогического консилиума наименование ОО

№ _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Присутствовали: И.О. Фамилия (должность в ОО, роль в ППк), И.О. Фамилия (мать/отец ФИО обучающегося).

Повестка дня:

1. ...
2. ...

Ход заседания ППк:

1. ...
2. ...

Решение ППк:

1. ...
2. ...

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы):

1. ...

2. ...

Председатель ППк _____ И.О. Фамилия

Члены ППк:

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Другие присутствующие на заседании:

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

**Приложение 3
к Положению о ППк**

Шапка/официальный бланк ОО

**Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума
(наименование образовательной организации)**

Дата "___" _____ 20__ года

Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося: Класс/группа:

Образовательная программа:

Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам

Рекомендации родителям

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

Председатель ППк _____ И.О. Фамилия

Члены ППк:

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

С решением ознакомлен(а) _____ / _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) _____ / _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами: _____

_____ / _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

**Приложение 4
к Положению о ППк**

Представление

психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ПМПк

(ФИО, дата рождения, группа/класс)

Общие сведения:

- дата поступления в образовательную организацию;
- программа обучения (полное наименование);
- форма организации образования:

1. в группе/классе

группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.);

класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...;

2. на дому;

3. в форме семейного образования;

4. сетевая форма реализации образовательных программ;

5. с применением дистанционных технологий

- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);

- трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее, чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).

2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации*.

5. Динамика освоения программного материала:

- программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП);

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы или, для обучающегося по программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) или, для обучающегося по программе основного, среднего, профессионального образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать

поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

9. Характеристики взросления**:

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

- характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

- отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);

- отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);

- характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);

- значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);

- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована "на словах");

- самосознание (самооценка);

- принадлежность к молодежной субкультуре(ам);

- особенности психосексуального развития;

- религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);

- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);

- жизненные планы и профессиональные намерения.

Поведенческие девиации**:

- совершенные в прошлом или текущие правонарушения;

- наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;

- проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;

- оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);

- отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);

- сквернословие;

- проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать);

- отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);

- повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);

- дезадаптивные черты личности (конкретизировать).

10. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).

11. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа.

Подпись председателя ППк. Печать образовательной организации.

Дополнительно:

1. Для обучающегося по АОП - указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений;

2. Приложением к Представлению для школьников является табель успеваемости, заверенный личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;
3. Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;
4. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.
5. В отсутствие в образовательной организации психолого-педагогического консилиума, Представление готовится педагогом или специалистом психолого-педагогического профиля, в динамике наблюдающим ребенка (воспитатель/учитель начальных классов/классный руководитель/мастер производственного обучения/тьютор/психолог/дефектолог).

* Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

** Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением

**Приложение 5
к Положению о ПШк**

**Согласие
родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ПШк
МАОУ ПГО «СОШ №13 с УИОП»**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)
Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

"__" _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2.
к Приказу № 134 – Д
от 6.09.2021г.

*График плановых заседаний психолого – педагогического консилиума
МАОУ ПГО «СОШ №13 с УИОП»
на 2021-2022 учебный год.*

№	Тема заседаний	Предполагаемый результат	Сроки проведения
1	Заседание ППк (9 классы)	Собеседование с классными руководителями, родителями и детьми по проблемам воспитания и обучения ребенка подтверждение статуса ребенка с ОВЗ с целью получения возможности сдавать экзамен в формате ГВЭ (2 экзамена)	Октябрь
2	1. Заседание ППк 2. (1- 4 классы). 2. Дети ОВЗ	Собеседование с классными руководителями, родителями и детьми по проблемам воспитания и обучения. Получение (подтверждение) статуса ребенка с ОВЗ для перехода на следующий этап обучения (4 класс)	Ноябрь
3	1. Результаты адаптационного периода в первых, пятых, десятых классах. 2. «Группа риска»	1. Проведение мониторинга в адаптационный период обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов. 2. Разработка индивидуальных планов психолого-педагогического сопровождения учащихся «группы риска».	Ноябрь, май
4.	Анализ результатов работы специалистов с детьми с ОВЗ, с детьми «группы риска»	Индивидуальные собеседования с педагогами.	Январь
5.	1. Отчет о работе специалистов ППк. 2. Анализ деятельности ППк за 2021-2022 учебный год. 3. Планирование работы на 2022-2023 год.	1. Выявление проблем деятельности ППк за период 2020-2021 учебного года и определение задач на 2021-2022 учебный год.	Май.

План работы службы психолога – педагогического сопровождения участников образовательных отношений на 2021-2022 учебный год

Основные нормативные документы:

- Положение о службе практической психологии в системе Министерства образования
- Этический кодекс психолога в образовании;
- Закон об образовании РФ;
- Конвенция о правах ребенка;
- Декларация о правах человека;
- Конституция РФ;
- ФЗ об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
- ФЗ об основных гарантиях прав ребенка в РФ.

Цель деятельности: Содействие созданию социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающей психологические условия для успешного обучения, охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса.

Основные задачи:

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родительской общественности;
- сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- мониторинг психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе школьного обучения; содействие индивидуализации образовательного маршрута;
- содействие реализации (выполнению) требований федерального государственного образовательного стандарта к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования;
- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности;
- Осуществление всеобуча для педагогов и родителей с целью обеспечения индивидуального подхода к каждому ребёнку;
- Выявление детей, имеющих отклонения в развитии когнитивной и эмоционально-волевой сферы.
- Оказание помощи учащимся в решении актуальных задач развития, обучения: при возникновении учебных трудностей, проблем с выбором профессионального маршрута, при нарушениях эмоционально-волевой сферы, появлении проблем в межличностных отношениях со сверстниками, педагогами, родителями;
- Оказывать поддержку в решении экзистенциальных вопросов (самопознание, саморазвитие, поиск смысла жизни, достижение личной идентичности);
- Осуществлять помощь в развитии психологической компетентности (психологической культуры) учащихся, родителей, педагогов;
- Содействовать педагогам и родителям в профилактике девиантного поведения и зависимостей;
- Обеспечивать деятельность педагогов научно-методическими материалами и разработками в области психологии.

№	Направление работы	Задачи	Мероприятия	Сроки	Ожидаемые результаты
1.	Диагностика	Изучение особенностей адаптации учащихся 1 класса	Наблюдение за процессом адаптации учащихся 1 классов (на первичном и вторичном этапе). 1. Анкетирование учителя «Степень усвоения школьной программы учащимися 1 класса»; 2. Опрос родителей «Самочувствие моего ребёнка, его адаптация к школе»; 3. Тест «Мотивационная готовность» А. Л. Венгер; 4. Диагностика учащихся по методикам: «Оценка школьной мотивации» Автор Н. Г. Лусканова; Проективный тест «Домики» автор Орехова О. А.;	Октябрь, апрель	Своевременное выявление детей группы риска с целью коррекции и координации работ всех служб школы, выявление детей с целью предупреждения школьной дезадаптации.
2.		Определение психологического статуса проблемного ребенка.	Участие в работе школьного психолого- педагогического консилиума (ППк).	В течение года	Создание условий для эффективного развития школьников, с учетом их индивидуальных особенностей.
3.		Изучение особенностей адаптации учащихся 10 класса	«Анкета десятиклассника»; опросник «Отношение к учебным предметам»; «Тест школьной тревожности» Филлиппа.	Октябрь	Своевременное выявление детей «группы риска» (коррекция, координация процессов адаптации)
4.		Изучение особенностей адаптации учащихся 5 класса	<u>Для учащихся 5 класса:</u> Методика «Цветные письма», Опросник «Чувства в школе», Опросник «Отношение к учебным предметам», Опросник «Черты идеального учителя», Методика «Открытое письмо родителям», Тест «Оценка уровня школьной тревожности» автор Б. Н. Филлипп	Октябрь-ноябрь	Своевременное выявление детей «группы риска» (коррекция, координация процессов адаптации)
5.		Изучение интеллектуальных особенностей школьников.	<u>- 1 кл.:</u> Изучение зрительной произвольной памяти (Методика Шипицыной Л. М.); Изучение зрительной произвольной памяти (Методика Шипицыной Л. М.); Изучение слуховой произвольной памяти (Методика Шипицыной Л. М.);	Ноябрь-декабрь	Формирование групп развития и оказание помощи педагогам в организации дифференциро

		<p>Методика «Четвертый лишний» (наглядный материал) (Методика Шипицыной Л. М.); Цветной вариант прогрессивных матриц Равена; <u>- 2-3 кл.:</u> Методика «Отыскивание чисел (Таблицы Шульте) (Модификация Шипицыной Л.М.); Методика «Четвертый лишний» (наглядный материал) (Методика Шипицыной Л. М.); Методика исследования типов памяти (Автор О.Н. Истратова) <u>- 4 кл. :</u> Методика «Четвертый лишний» (словесный материал) (Методика Шипицыной Л. М.); Методика ШТУР для мл. школьников; Методика исследования типов памяти (Автор О.Н. Истратова) <u>-5-6 кл.:</u> Тест «Стандартные прогрессивные матрицы Равена»; Методика «Заучивание 10 слов» (Автор А. Лурия); Корректурная проба (Автор Б. Бурдон) <u>- 7-9 кл.:</u> ШТУР (К. М. Гуревич, М. К. Гуревич и др.); Корректурная проба (Автор Б. Бурдон); Методика исследования типов памяти (Автор О.Н. Истратова); «Заучивание 10 слов» (Автор А. Лурия); <u>- 10-11 кл.:</u> Тест «Стандартные прогрессивные матрицы Равена»; Методика «Заучивание 10 слов» (Автор А. Лурия); Корректурная проба (Автор Б. Бурдон); Методика исследования типов памяти (Автор О.Н. Истратова)</p>	<p>декабрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь-январь</p> <p>январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>По запросу</p>	<p>ванного подхода на уроке.</p>
6.	Выявление "трудных" детей и формирование "Группы риска"	<p>1. Методика «Неоконченные предложения» (Дж. Сакс и С. Леви в модификации Цветковой С. Л.) 2. Методика «Изучение субъективного отношения ученика к деятельности, самому себе и окружающим» (Автор Цветкова С. Л.) 3. Анкета на выявление ресурсного близкого «Этот человек...» (Автор Цветкова С. Л.) 4. Социометрия 5. Методика «Несуществующее животное» (Автор М. З. Дукаревич)</p>	По запросу	Выявление девиантных форм поведения и личностных особенностей, формирование групп коррекции
7.	Диагностика развития УУД в 1-9 классах	<p><u>Для 1 кл.:</u> Личностные УУД: . <u>Личностные УУД:</u> «Оценка школьной мотивации» (Н. Г. Лусканова); «Лесенка» (Щур В. Г.);</p>	ноябрь	Получение объективной информации о состоянии и

		<p><u>Коммуникативные УУД:</u> «Рукавички» (Г.А. Цукерман); <u>Регулятивные УУД:</u> «Тест простых поручений» (Ахмеджанова Э. Р.); <u>Познавательные УУД:</u> Тест “Найди несколько различий”</p> <p><u>Для 2 кл.: Личностные УУД:</u> <u>Личностные УУД:</u> «Оценка школьной мотивации» (Н. Г. Лусканова); «Лесенка» (Щур В. Г.); <u>Коммуникативные УУД:</u> «Рукавички» (Г.А. Цукерман); <u>Регулятивные УУД:</u> «Тест простых поручений» (Ахмеджановой Э.Р.); <u>Познавательные УУД:</u> Методика «Выделение существенных признаков» С. Я. Рубинштейн</p> <p><u>Для 3 кл.: Личностные УУД:</u> <u>Личностные УУД:</u> «Оценка школьной мотивации» (Н. Г. Лусканова); «Лесенка» (Щур В. Г.); Методика «Кто Я?» (модификация методики М. Куна); <u>Коммуникативные УУД:</u> ; Методика «Ковёр» (Р. Овчарова) <u>Регулятивные УУД:</u> «Тест простых поручений» (Ахмеджановой Э.Р.); <u>Познавательные УУД:</u> Методика изучения уровня внимания у школьников (Гальперин П.Я., Кабылицкая С.Л.); Тест «Логические закономерности» (У. Липпман)</p> <p><u>Для 4 кл.: Личностные УУД:</u> <u>Личностные УУД:</u> «Оценка школьной мотивации» (Н. Г. Лусканова); «Лесенка» (Щур В. Г.); «Анкетирование учащихся» (Н. Ю. Яшина); <u>Коммуникативные УУД:</u> ; Задание «Совместная сортировка» (Бурменская) <u>Регулятивные УУД:</u> «Тест простых поручений» (Ахмеджановой Э.Р.); <u>Познавательные УУД:</u> Методика изучения уровня внимания у школьников (Гальперин П.Я., Кабылицкая С.Л.); «Исследование словесно-логического мышления» (Э. Ф. Замбацявичене на основе теста структуры интеллекта Р. Амтхауэра);</p> <p><u>Для 5-8 кл.:</u> Диагностическая карта формирования УУД у учащихся 5-8 классов; Методика «Диагностика</p>	<p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p> <p>Декабрь - январь</p>	<p>динамике уровня сформированности УУД у учащихся 1-6 классов в условиях реализации федеральных государственных стандартов нового поколения.</p>
--	--	--	---	---

			уровня сформированности общеучебных умений и навыков учащихся» М. Ступницкой		
8.	Профилактика суицидального поведения несовершеннолетних, направленная на выявление депрессии, агрессивных и аутоагрессивных тенденций	<p>1. Проективная методика для диагностики школьной тревожности (автор А. М. Прихожан)</p> <p>2. «Оценка школьной мотивации» (Автор Н. Г. Лусканова);</p> <p>4. «Опросник САН» (Авторы В. А. Доскин, Н. А., Лаврентьева, В. Б. Шарай, М. П. Мирошников);</p> <p>5. «Шкала депрессии Зунге» (Модификация Т. И. Балашовой);</p> <p>6. Тест НСВ – 10;</p> <p>7. Шкала депрессии Э. Бека (доп. При высоком уровне личной тревожности)</p> <p>1. «Оценка школьной мотивации» (Автор Н. Г. Лусканова);</p> <p>2. Методика «Красивый рисунок» (Авторы: Г. А. Цукерман, А. Л. Венгер)</p> <p>3. «Опросник САН» (Авторы В. А. Доскин, Н. А., Лаврентьева, В. Б. Шарай, М. П. Мирошников);</p> <p>4. «Методика самооценки психических состояний». Автор: Г. Айзенк</p> <p>5. Личностный опросник ИСН (Методика определения суицидальной направленности)</p> <p>6. Шкала депрессии Э. Бека (доп. При высоком уровне личной тревожности)</p> <p>Выявление сферы проблем и ресурсов в отношениях между родителями и детьми.</p>	По запросу	Выявление несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации с целью коррекции и координации работы всех служб школы.	
9.	Сопровождение и подготовка выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	<p>1. Анкета «Психологическая готовность к ОГЭ/ЕГЭ» (Автор Чибисова М. Ю.)</p> <p>2. Анкета «Итоги проведения диагностических и репетиционных работ по подготовке к государственной (итоговой) аттестации» (Автор Чибисова М. Ю.)</p> <p>3. Определение детей группы риска (Автор Чибисова М. Ю.)</p> <p>4. Анкета для родителей. (Автор Чибисова М. Ю.)</p>	в течение недели после сдачи пробных экзаменов	Определение уровня психологической готовности выпускников к экзаменационным испытаниям. Своевременное выявление основных трудностей ребёнка при сдаче экзаменов.	
10.	Изучение профессиональных склонностей учащихся.	Для 8-11 кл.: Методика «ДДО» (Е. Климов); Тест «Выбор профессии» (Я. Л. Холланд); Карта интересов (А. Голомшток в модификации Г. Резапкиной)	Апрель	Оказание профориентационной помощи учащимся	

11.		Готовность 4 класса к переходу в среднее звено	- «Тест на развитие мышления» (А.З. Зак); - Методика «10 пар слов» (диагностика смысловой памяти); - Диагностическое сочинение на тему «Я - будущий пятиклассник».	Апрель	Своевременное выявление детей группы риска с целью коррекции и координации работ всех служб школы, выявление детей с целью предупреждения школьной дезадаптации.
12.		Определение психического состояния учителя	1. Методика диагностики эмоционального выгорания (Автор В. В. Бойко). <i>ссылка:</i> http://psytests.org/boyko/burnout5.html 2. Методика «ТиД» (Автор: Ч. Спилберг в модификации Ю. Л. Ханина) 8. Методика диагностики эмоционального выгорания (Автор В. В. Бойко). <i>ссылка:</i> http://psytests.org/boyko/burnout5.html	Ноябрь Март	Своевременное определение уровня эмоционального выгорания педагогического коллектива с целью оказания психологической помощи по стабилизации психического состояния.
1.	Развивающая и коррекционная работа	Облегчение процесса адаптации учащихся 1, 5, 10 кл.	1. Индивидуальные или групповые коррекционно-развивающие занятия с учащимися, попавшими в «группу риска» по результатам диагностики	Сентябрь - май	Коррекция возникших затруднений, нормализация психического состояния старшеклассников
2.		Сопровождение детей «Группы риска»	Психологические практикумы, тренинги, акции, направленные на формирование положительных личностных качеств (уверенность, самооценка, конструктивное общение и пр.).	Сентябрь - май При получении результатов диагностики	Обучение навыкам социально поддерживающего, развивающего поведения в семье и во взаимоотношениях с подростками.

3.		Профилактика суицида через нормализацию отношений ученик-учитель	1. Консультации для педагогов «Профилактика конфликтности в подростковой среде»;	ноябрь ноябрь март	Улучшение взаимопонимания между педагогами и детьми; снижение уровня тревожности школьников; профилактика эмоционального выгорания учителей. Развитие навыков конструктивного общения с подростками, находящимися в кризисной ситуации.
4.		Профилактика суицида, нормализация эмоционального состояния учащихся	<u>Для учащихся 1-4 кл.:</u> 1. Тренинг «Нарисуем радугу» 2. Психологическая игра «Мои страхи» <u>Для учащихся 5-11 кл.:</u> 1. Час общения для подростков «Я управляю стрессом» 2. Круглый стол «Как прекрасен этот мир» <u>При необходимости:</u> 1. Коррекционные занятия по снятию тревожности, нормализации эмоционального фона; 2. Индивидуальная коррекция попавших в кризисную ситуацию. Совместное тренинговое занятие учителей и учащихся «Трудности взаимопонимания»	По запросу	Снижение уровня тревожности, формирование уверенности в себе Укрепление психического здоровья учащихся. Повышение сопротивляемости стрессу, развитие эмоционально – волевой сферы, нормализация эмоционального фона.
5.		Профилактика эмоционального выгорания педагогического коллектива	Тренинг для педагогов: - «Ресурсы организма.»	По запросу	Повышение сопротивляемости стрессу, Овладение приемами саморегуляции, нормализация эмоционального фона.
1.	Консультирован	Оказание помощи в проблемных ситуациях.	Консультирование родителей, учителей, учащихся по запросу (беседы, выработка рекомендаций)	В течение года	Коррекция возникающих проблем.
2.		Профориентационная работа с учащимися	1. Индивидуальные консультации для родителей по вопросам профориентации	В течение года	Обеспечения индивидуально развития

			2. Проведение индивидуальных профконсультаций с неопределившимися учащимися, в первую очередь «группы риска»		каждого ученика.
3.		Профилактика школьной дезадаптации и школьного невроза.	Консультации учителей, родителей по школьной адаптации (1, 5, 10 классы) 1. Консультирование по вопросам организации психолого-педагогической поддержки детей в период первичной адаптации. 2. Консультирование по актуальным запросам, касающимся проблем обучения, поведения конкретных детей или класса в целом.	В течение года	Повышение психологической компетентности и в вопросах переживаемого детьми периода. Направление родителей с учащимися к специалистам различного профиля.
4.		Сопровождение участников образовательных отношений в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	1. Совместная работа педагога-психолога и учителей по определению и коррективке индивидуальных образовательных траекторий с учетом диагностики уровня развития УУД у учащихся 1-9 кл. 2. Преодоление психологических барьеров деятельности учителя	В течение года	Снижение уровня психологической тревожности; повышение компетентности и в вопросах реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО
5.		Сопровождение процесса адаптации учащихся 10 кл.	1. Консультирование учащихся 10 класса с целью оказания поддержки в преодолении кризисных ситуаций. 2. Консультирование учителей, родителей по результатам диагностики особенностей адаптации уч. 10 класса к обучению в старшей школе: - Ознакомление с результатами диагностик; - Знакомство с рекомендациями пед.-психолога и выработка совместных рекомендаций; - Просвещение по вопросам адаптации.	В течение года	Разрешение проблемных ситуаций. Обеспечение индивидуально развития каждого ученика.
6.		Сопровождение процесса адаптации учащихся 5 кл.	1. Консультирование учащихся с целью оказания поддержки в преодолении кризисных ситуаций. 2. Консультирование учителей, родителей по результатам диагностики особенностей адаптации уч. 5 класса к обучению в средней школе: - Ознакомление с результатами диагностик; - Знакомство с рекомендациями пед.-психолога и выработка совместных рекомендаций; - Просвещение по вопросам адаптации.	В течение года май	Сохранение психического здоровья учащихся Разрешение проблемных ситуаций. Обеспечение индивидуально развития каждого ученика.

			3. Отчет учителя 4 класса в форме неформального напутственного письма о своем классе (психолого-педагогическая характеристика класса, особенности каждого ребенка, удачные приемы индивидуального взаимодействия с каждым ребенком и его родителями) будущему классному руководителю 5-го класса.		Использование преимуществ для улучшения условий адаптации будущих пятиклассников
7.		Оказание психологической помощи учителям, выпускникам 9, 11-ых классов и их родителям в подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	1. <u>Учащиеся</u> : Оказание помощи в проблемных ситуациях. 2. <u>Педагоги</u> : Выработка оптимальной стратегии подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. 3. <u>Родители</u> : Рекомендации о взаимоотношениях с подростками; обсуждение возможной помощи ребёнку в подготовке к экзаменам.	В течение года	Создание положительного эмоционального фона, снятие тревожности.
8.		Обеспечение комфортности интеллектуального развития учащихся.	1. Обсуждение с педагогами рекомендаций по результатам исследования 2. Обсуждение с родителями рекомендаций по результатам исследования	При получении результатов диагностики	Использование в работе пед. коллектива сведений об интеллектуальных особенностях учащихся для решения проблемы школьной успеваемости. Совместная выработка стратегии воспитания и развития ребёнка в семье с учетом данных диагностики.
9.		Оказание психологической поддержки и помощи детям «Группы риска»	1. Индивидуальная консультативная работа с учащимися, их родителями. 2. Консультации педагогов по результатам диагностики.	В течение года	Стабилизация эмоционального состояния. Разрешение проблемных ситуаций.
10.		Сопровождение семей, воспитывающих детей-инвалидов	Консультации по запросам и обращениям	В течение года	Оказание помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов

1.	Просветительская и профилактическая работа:	Профилактика школьной дезадаптации учащихся 1 класса	<p>1.Общее родительское собрание: «Трудности первых месяцев обучения в школе».</p> <p>2.Родительское собрание: «Итоги первичной адаптации детей в школе».</p> <p>3. Собрание для родителей будущих первоклассников: «Готов ли Ваш ребёнок к школе».</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь, апрель</p> <p>май-август</p>	Повышение психологической компетентности и в вопросах переживаемого детьми периода, принятие родителями на себя определённой ответственности за ребёнка, совместное решение проблемных ситуаций.
2.		Профилактика школьной дезадаптации учащихся 5 класса	<p><u>Для родителей:</u></p> <p>1. Собрание для родителей "Предподростковый возраст. Особенности. Рекомендации"</p> <p>2. Родительское собрание «Адаптация пятиклассников к новым условиям обучения в среднем звене школы»</p> <p>3. Распространение памяток</p> <p><u>Для педагогов:</u></p> <p>1. Распространение памяток «Советы по созданию условий для полной адаптации учащихся 5 класса к обучению в среднем звене»</p>	<p>Октябрь -</p> <p>Декабрь</p> <p>сентябрь</p>	Повышение психологической компетентности и в вопросах переживаемого детьми периода, принятие родителями на себя определённой ответственности за ребёнка, совместное решение проблемных ситуаций.
3.		Профилактика школьной дезадаптации, школьного невроза.	1.Лекция для педагогов, работающих в 1 классе: «Кризис 7 лет. Возрастные особенности. Трудности адаптации».	Сентябрь	Повышение психологической компетентности и в вопросах переживаемого детьми периода.
4.		Профилактика попадания учащихся в «группу риска»	<p>1. Классный час для уч. 1-5 кл. «Толерантность»</p> <p>2.Семинар для уч. 6-11 кл. «Правильно ли я понимаю значение слова «толерантность»?»</p>	<p>февраль</p> <p>май</p>	Уменьшение факторов риска, приводящих к безнадзорности, правонарушениям, злоупотреблению вредными привычками.

5.		Псих. готовность учащихся к ОГЭ, ЕГЭ	<p>1. Распространение памяток <u>среди учащихся</u> «Я успешно сдам экзамены»</p> <p>2. Выступления <u>на родительских собраниях</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ – общая задача семьи и школы»; - «Поможем детям сдать экзамены» <p>3. Памятка <u>для учителей-предметников</u>, готовящих выпускников к экзаменам «Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ детей группы риска»</p>	<p>март</p> <p>февраль</p> <p>ноябрь</p>	Программирование успешной сдачи экзамена. Создание положительного эмоционального фона.
6.		Сопровождение детей «группы риска»	<p>1. Лекция для педагогов «Организация работы с детьми, нуждающимися в социально-психологической помощи».</p> <p>2. Памятки для классных руководителей «Классификация детей, находящихся в зоне или группе риска»; «Система работы с детьми группы риска».</p> <p>3. Консультация "Изменение условий семейного воспитания» (по необходимости)</p>	<p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>январь</p>	Повышение психологической компетентности педагогического коллектива и родителей в вопросах воспитательной работы. Создание продуктивных условий для работы с детьми группы риска.
7.		Профилактика тревожности и суицида.	<p><u>Для учащихся:</u></p> <p>1. Проведение классных часов для 1-11 кл.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Жизнь прекрасна» - «Каждый день неповторим» <p>2. Распространение среди учащихся 8-11 кл. памяток по профилактике суицидального поведения.</p> <p>3. Просмотр и обсуждение социальных роликов</p> <p><u>Для педагогов:</u></p> <p>1. Лекции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Примерный алгоритм исследования риска суицидального поведения у обучающихся педагогами»; - «Организация деятельности в ситуации совершенного суицида или риска суицидального поведения» <p>2. Распространение памяток по профилактике суицидального поведения.</p> <p><u>Для родителей:</u></p> <p>1. Лекция «Что необходимо знать родителям о детском суициде»</p>	В течение года	Психологическое просвещение школьников, оказание помощи в обретении смысла жизни. Повышение компетентности педагогов при работе с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. Недопущение совершения суицида среди учащихся.

			2. Распространение памяток по профилактике суицидального поведения.		
1.	Организационно-методическая работа	Координация деятельности пед. – психолога	Анализ и планирование деятельности психологической службы: годовой план, помесячное планирование, ведение документации.	В течение года	Координация деятельности педагога – психолога.
2.		Наблюдение и контроль за процессом развития личности в ходе учебно-воспитательного процесса.	Работа по созданию мониторинговой карты школы (психодиагностика, выводы, прогнозы).	В течение года	Обеспечение индивидуального подхода при организации учебно-воспитательного процесса.
3.		Определение дальнейшего образовательного маршрута, профилактика школьной дезадаптации и неуспеваемости.	Подготовка и участие в работе ППк: -составление списков учащихся, направляемых на ТПМПК; -подготовка пакета документов; -организационные вопросы; -работа с классными руководителями; -работа с родителями; -индивидуальная работа с учениками.	В течение года	Определение дальнейшего образовательного маршрута, профилактика школьной дезадаптации и неуспеваемости.
4.		Сопровождение детей «группы риска»	1. Заполнение личных карт детей, входящих в «группу риска». 2. Составление карт социального и психолого-педагогического сопровождения уч. «группы риска» 3. Разработка коррекционно-развивающей программы с учётом выявленных при диагностике особенностей развития детей «группы риска». 4. Подготовка к диагностике, занятиям, кл. часам, выступлениям на род. собр. и т. п.	В течение года при получении результатов диагностики в течение года	Уменьшение факторов риска, приводящих к безнадзорности, правонарушения, злоупотреблению вредными привычками.
5.		Профилактика школьной дезадаптации и неуспеваемости.	1. Подготовка опросников, анкет, тестов, материалов для проведения групповых занятий. 2. Подготовка к собраниям, консультациям, коррекционно-развивающим занятиям. 2. Обработка диагностики. Анализ деятельности.	В течение года	Осуществление готовности к выполнению запланированных мероприятий. Анализ результатов проведённой работы.
6.		Профилактика суицида среди несовершеннолетних	1. Знакомство с паспортами семей группы риска, оформленными кл. руководителями. 2. Подготовка к проведению месячников психологического здоровья учащихся (по отдельному плану).	В течение года	Повышение компетентности педагога-психолога в вопросах профилактики аутоагрессивного поведения

			3. Знакомство с информацией по профилактике аутоагрессивного поведения несовершеннолетних, размещенной на сайте минобрнауки.рф/департаменты/384 4. Работа с почтовым ресурсом spasti-ot-propasti@yandex.ru		несовершеннолетние
7.		Псих. готовность учащихся к ОГЭ, ЕГЭ	1. Разработка цикла занятий в форме психологического тренинга для учащихся 9 и 11-ых классов с проблемами психологической готовности к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Разработка рекомендаций, памяток для учащихся, педагогов, родителей. 3. Составление расписания занятий (психологических тренингов) групповых и индивидуальных по психологическому сопровождению готовности к ОГЭ, ЕГЭ.	Октябрь-ноябрь В течение года Октябрь-ноябрь	Создание банка методических разработок и наглядности по психологическому сопровождению готовности к ОГЭ и ЕГЭ.
8.		Сопровождение участников образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	1. Работа по созданию мониторинговой карты школы по развитию УУД у учащихся (психодиагностика, выводы, прогнозы).	В течение года	Обеспечение индивидуального подхода при организации учебно-воспитательного процесса
9.		Осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса	1. Подготовка материалов и участие в работе педсоветов (подбор литературы, материала по теории, методики диагностики, итоги проведенных исследований.) 2. Осуществление наблюдения в процессе посещения уроков, беседы с учителями, составление списка детей, вызывающих проблемы у учителей. 3. Обработка результатов диагностики, подготовка к проведению занятий, плановых мероприятий.	В течение года	Координация и коррекция работы пед. коллектива. Реализация запланированных мероприятий по всем направлениям
1.	Экспертная работа	Экспертиза уровня работы пед. коллектива согласно требованиям ФГОС НОО (1-4 кл.) и ФГОС ООО (5-8 кл.)	1. Экспертиза уровня работы пед. коллектива по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО - анкетирование педагогов; - посещение уроков	В течение года	Повышение качества работы в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО

2.		Определение дальнейшего образовательного маршрута, профилактика школьной дезадаптации и неуспеваемости	Участие в работе школьного ППк	В течение года	Определение дальнейшего образовательного маршрута, профилактика школьной дезадаптации и неуспеваемости.
----	--	--	--------------------------------	----------------	---